

Одобренный: Решение Ученого совета 16.01.2020
ООО «Тбилисский
гуманитарный
университет» № 02-2020

Внесено изменение:*

Инструкции по выполнению магистерского проекта/работы

Статья 1. Цель магистерского **проекта/работы**

1. Целью магистерской **проекта/работы** (далее – магистерская работа) является систематизация теоретических и практических знаний, полученных в рамках магистерской программы. Магистерская работа должна представлять собой завершённую работу, отражающую способность выпускника самостоятельно выполнять научно-исследовательскую и иную работу на инновационном уровне.

2. При защите представленной квалификационной **проекта/работы** магистрант должен продемонстрировать умение аргументированно излагать полученные результаты и участвовать в их обсуждении.

Статья 2. Руководитель магистерской **проекта/работы**

1. Утверждение научного руководителя магистерской **проекта/работы** производится в начале последнего семестра Советом факультета по представлению декана соответствующего факультета;

2. Руководителем магистерской работы может быть преподаватель ТГУ (профессор, ассоциированный профессор, ассистент- профессор и т.д.) или приглашенное лицо, имеющее ученую степень доктора наук. Решение о приглашении принимает руководитель конкретной магистерской программы, что оформляется соответствующим протоколом;

3. Научный руководитель магистерской работы обязан контролировать процесс выполнения магистерской работы, оказывать студентам необходимые консультации в ходе выполнения исследования и защиты в течение контактного времени. В частности: а) проводить регулярные очные и/или онлайн-встречи, б) оказывать консультации при разработке плана исследования (например, формулирование исследовательского вопроса, определение гипотезы, разработка дизайна исследования, определение методов исследования и т.д.), в) предоставлять студенту информацию об общих правилах подготовки диссертации, г) оказывать студенту помощь в решении проблем, возникающих в ходе работы и т.д.;

4. Научный руководитель магистерской работы может руководить максимум 7 магистрантами, имеющими активный статус;
5. Научный руководитель магистерской работы выносит заключение о допуске или недопуске к защите диссертации.

Статья 3. Выбор темы магистерской работы

1. Перечень тем магистерских научных работ формируется профессорско-преподавательским составом соответствующего направления/кафедры и утверждается Советом факультета;
2. Тема работы студента утверждается Советом факультета в начале последнего семестра на основании рекомендации декана соответствующего факультета.

Статья 4. Структура и оформление магистерской работы

1. Магистерскую работу можно подготовить с использованием стиля АРА (Американской психологической ассоциации), Чикагского или MLA, принятого в социальных науках;
2. Структура магистерской работы должна состоять из следующих компонентов:

а) Титульный лист - представляет собой первую страницу магистерской работы и должен быть заполнен по строго установленному правилу; сверху указывается полное наименование высшего учебного заведения, в котором выполняется магистерская работа; далее указываются полностью фамилия и имя магистранта в именной форме;

Название магистерской работы пишется по центру шрифтом 16 пт; после названия указываются наименование субспециализации рамки квалификации, ученая степень магистра, на соискание которой представляется диссертация. В правой части титульного листа указываются инициалы и фамилия научного руководителя, ученая должность/ученая степень/ученая степень; ниже – место выполнения магистерской диссертации и год ее защиты;

б) Аннотация – должна включать инициалы, фамилию автора и название темы. Она должна отражать актуальность темы, цели, задачи, предмет исследования, объект, основные результаты и новизну. Основной текст аннотации не должен превышать 150 слов и должен быть представлен на грузинском и английском языках;

с) Оглавление. Оно должно включать названия всех глав, подразделов и параграфов работы с номерами страниц. Номера страниц следует указывать на правом поле;

г) Введение – общая часть работы, в которой должны быть отражены обоснование актуальности выбранной темы, цели и содержание поставленной задачи (задач), предмет исследования, объект исследования, использованные методы, материально-технические и информационные ресурсы;

д) Основная часть текста – может быть разделена на главы (абзацы). Она должна включать обзор использованной литературы, этапы исследования и полученные результаты;

е) Заключение – представляет собой часть, отражающую результаты магистерской работы, которая должна отвечать всем задачам, которые ставит магистрант для публичной защиты, по возможности

Включить рекомендации;

г) Список литературы - 1) Список литературы должен быть представлен в алфавитном порядке. В первую очередь указываются публикации на грузинском языке, а затем - на иностранных языках; 2) При ссылке на научную работу указываются фамилия и инициалы автора (авторов), название работы, название научного журнала, год, том, выпуск, страницы; 3) При ссылке на книгу или монографию указываются фамилия и инициалы автора (авторов), название работы, город издания, издательство, год и общее количество страниц; 4) Используемый в тексте иллюстративный материал - таблицы, диаграммы, рисунки, схемы - должен быть перенумерован. Например, номер главы работы и номер таблицы - 1.1, 1.2 и т. д. Иллюстративный материал может занимать не более 1/3 текста работы. Остальная часть иллюстративного материала должна быть размещена в приложениях; 5) При обсуждении конкретной работы в тексте магистерской диссертации и выражении мнения автора в скобках указываются его инициалы, фамилия и год издания работы, например: (И. Чавчавадзе; 1955); 6) В конце цитат, используемых в тексте, в квадратных скобках указываются инициалы, фамилия автора, год и страница, например: [И. Чавчавадзе, 1955: 10]; Цитата, включенная в текст, заключается в кавычки и выделяется курсивом; 7) Источники, размещенные в Интернете, которые отличаются от печатных источников только формой публикации, обозначаются так же, как и соответствующий печатный источник: имя автора, название, дата и т. д. После этих данных указываются URL-адрес и дата последнего обращения; Если автор не указан, указываются название учреждения - владельца веб-сайта, «заголовок страницы», название веб-сайта, URL-адрес и дата последнего обращения. 8) В конце работы также должен быть представлен список цитируемой литературы; 9) Примечания и дополнительная информация в виде сносок, при необходимости, оформляются в конце каждой страницы со сквозной нумерацией, которая выполняется символами или арабскими цифрами. Размер шрифта сносок: 10;

з) Приложения (при необходимости) В приложениях могут быть размещены таблицы данных, рисунки, программы, расчеты, диаграммы и т.п.

3. Все страницы магистерской работы должны быть пронумерованы сквозным образом. Пропуски свободного места и страниц не допускаются. Повторение страниц также не допускается. Все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы.

4. Текст магистерской работы должен быть набран на стандартном листе бумаги формата А4 шрифтом Sylfaen; размер шрифта - 12-14; межстрочный интервал - 1,5; поля текста на странице: левое - 3 см, правое - 1 см, верхнее - 2,5 см, нижнее - 2,5 см;

5. Объем магистерской работы должен быть не менее 50 и не более 80 страниц.

Статья 5. Академическая честность и выявление плагиата

1. Студенты ТГУ обязаны соблюдать принципы академической честности, признанные университетом, которые изложены во внутренних правилах университета и правилах по защите академической честности, предотвращению плагиата,

В методе обнаружения и реагирования;

2. Студент обязан представить выполненную работу на проверку на плагиат не позднее 14-й недели обучения.
3. Менеджер по управлению образовательным процессом университета обеспечивает техническую загрузку и проверку материалов в электронной программе «Антиплагиат».
4. Результаты, полученные с помощью программы «Антиплагиат», доводятся до сведения студента и профессорско-преподавательского состава (включая научного руководителя диссертации) не позднее 5 рабочих дней после представления диссертации.
5. Научный руководитель работы рассматривает результаты проверки на плагиат и представляет мотивированную позицию о принятии работы к защите.
6. В случае подтверждения факта плагиата студенту направляется работа и соответствующие результаты, а также предоставляется разумный срок (не более 10 рабочих дней) для ее исправления.
7. Студент имеет право внести исправления в работу только один раз по результатам проверки на плагиат. В случае повторного подтверждения плагиата работа не оценивается, а студенту предоставляется возможность представить работу в следующем семестре.

Статья 6. Рецензия на магистерскую работу

1. Рецензенты магистерской работы определяются руководителем образовательной программы. Руководитель программы назначает двух рецензентов, как минимум один из которых должен быть специалистом, имеющим соответствующую ученую степень, из другой организации, а второй – допускается представитель отечественных научных кадров соответствующей компетенции и/или приглашенных специалистов;
2. Рецензент должен оценить работу по следующим критериям: структура работы; актуальность работы, ясность или новизна исследования, формулировка проблемы, поставленный вопрос; цель/цели и задачи исследования; методология исследования. Структура рецензии может включать следующие пункты: оценка формальной стороны работы, технические данные работы, лингвистическое и стилистическое оформление работы, схемы, таблицы, матрицы, формат цитирования, оценка содержательной стороны работы, поставленная проблема, оценка литературы, оценка отдельных компонентов работы, логичность выводов, вопросы, требующие дополнительных разъяснений и т. д.;
3. Рецензент представляет в комиссию письменную рецензию на магистерскую работу. Рецензент обязан сообщить о получении рецензии магистранту и его научному руководителю не позднее чем за три дня до защиты магистерской работы. Об отрицательном заключении рецензент обязан сообщить руководителю магистерской программы заблаговременно (не менее чем за десять дней), который назначает дополнительного рецензента. В этом случае в защите участвуют все три рецензента;
4. Рецензент выносит рекомендацию о допуске работы к защите.

Статья 7. Публичная защита магистерской работы

1. Защита магистерской работы проводится на заседании аттестационной комиссии по присуждению учёной степени магистра (далее – Комиссия), создаваемой Советом факультета Тбилисского гуманитарного университета, в состав которой входят специалисты соответствующего направления и декан соответствующего факультета (не менее 5 и не более 7 членов). На защите должны присутствовать не менее 2/3 членов комиссии.
2. Председателем комиссии является декан соответствующего факультета Тбилисского гуманитарного университета, на котором реализуется магистерская программа;
3. Представление магистерской работы в комиссию осуществляется на основании письменного заключения научного руководителя магистерской работы;
4. Защита проводится публично. Регламентом публичной защиты магистерской работы установлено время не менее 15 минут;
5. О ходе и результатах публичной защиты магистерской работы составляется итоговый отчет. На одном заседании комиссии может быть защищено несколько магистерских работ;

Статья 8. Оценка магистерской работы и присвоение квалификации

1. Оценка магистерской работы проводится один раз и включает в себя публичную защиту магистерской работы перед комиссией с последующим обсуждением. Магистерская работа оценивается на закрытом заседании комиссии непосредственно после защиты.
2. Максимальное количество баллов за магистерскую работу – 100. Критерии оценки устанавливаются факультетом.

Система рейтинга допускает пять типов положительных оценок:

- (А) Отлично - 91-100 баллов;
 - (Б) Очень хорошо — максимальная оценка 81–90 баллов;
 - (С) Хорошо — максимальный балл 71–80 баллов;
 - (D) Удовлетворительно — максимальная оценка 61–70 баллов;
 - (Е) Достаточно — максимальный балл 51–60 баллов.
3. В случае получения оценки «незачет» (FX) магистрант имеет право представить доработанный магистерский проект/ работу в следующем семестре, а в случае получения отрицательной оценки «незачет» (F) магистрант лишается права представить тот же магистерский проект/ работу
 4. Результаты защиты работы оформляются протоколом защиты, который составляется секретарем комиссии и подписывается всеми членами комиссии;
 5. Магистерская работа с приложением заключения и рецензии научного руководителя хранится у руководителя магистерской программы/соответствующего факультета;
 6. При успешном освоении всех компонентов магистерской программы, защите магистерской работы и получении положительной оценки (51–100 баллов) выпускнику присуждается академическая степень магистра и выдается соответствующий диплом;

7. Магистерская работа включается в приложение к диплому отдельной статьей и оценивается как обязательный компонент итоговой работы, выполняемой студентом в рамках образовательной программы.

Приложение 2-1



Тбилисский гуманитарный университет

Название факультета

Имя и фамилия студента

Магистерский проект/ работа

Название темы

Чтобы получить степень магистра

Заголовок : Фамилия , имя

Ученая степень , академическая должность

Тбилиси

20--



Заключение научного руководителя магистерской работы Тбилисского гуманитарного университета о допуске/недопуске работы к публичному обсуждению

Факультет

магистерская программа

Студент

магистерский проект/ работа

По теме

Заключение и комментарии
руководителя

Подпись руководителя

Дата

Дин



Заключение рецензента магистерской работы/диссертации Тбилисского гуманитарного университета о допуске/отказе в допуске работы к публичному обсуждению

Факультет

магистерская программа

Студент

магистерский проект / работа

По теме

Заключение и комментарии
рецензента

Подпись рецензента

Дата _____ Декан факультета _____

Приложение 2-4

Итоговая оценка магистерской работы – публичная защита/презентация

Факультет

магистерская программа

Члены комиссии по защите магистерских проектов/работ

Студент		Компоненты оценки магистерской работы		
Имя	Фамилия			
Обоснование актуальности темы, поиск материала, подбор и изучение библиографических источников, составление плана исследования, формулирование гипотезы (максимум 20 баллов)	Соответствие магистерской работы поставленным целям, анализ использованной литературы, формулировка основных положений, методология исследования, владение фактическим материалом, умение анализировать исследование, научная	Последовательность изложения, аргументация, техническая, стилистическая и грамматическая грамотность работы (максимум 30 Счет)	Презентация Основанный на содержании Сторона, использование источников (Максимум 10) Счет)	Презентация Дизайн (украшение) Презентация Технологии/ Контакт с аудиторией (Максимум 5) Оценка 10)

новизна (максимум 30
баллов).
Счет)

Нет.

Оценка

1

2

Председатель комиссии

Члены комиссии и подпись

Секретарь комиссии

Дата: