

დამტკიცებულია

თჰუ აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 23 მაისის №11 დადგენილებით

მოდიფიცირებულია თჰუ აკადემიური საბჭოს

2021 წლის 23 მარტის №04 დადგენილებით

მოდიფიცირებულია თჰუ აკადემიური საბჭოს 2023

წლის 30 დეკემბრის №12 დადგენილებით

მოდიფიცირებულია თჰუ აკადემიური საბჭოს 2025

წლის 25 თებერვლის №02 დადგენილებით

მოდიფიცირებულია თჰუ აკადემიური საბჭოს 2025

წლის 03 სექტემბრის N14 დადგენილებით

შპს თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის

ჯანდაცვის ფაკულტეტის

დებულება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე დებულება განსაზღვრავს შპს თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის ჯანდაცვის ფაკულტეტის სტატუსს, მისიას, სტრუქტურასა და ფუნქციებს.
2. თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის (შემდგომში უნივერსიტეტი) ჯანდაცვის ფაკულტეტი (შემდგომში ფაკულტეტი) წარმოადგენს სასწავლო უნივერსიტეტის ერთ-ერთ ძირითად საგანმანათლებლო სასწავლო სტრუქტურულ ერთეულს, რომელიც უზრუნველყოფს ჯანდაცვის მიმართულების საგანმანათლებლო პროგრამების რეალიზებას, ჯანდაცვის დარგში განათლების ხელშეწყობას, პროფესიულ განვითარებას ასევე კლინიკური განათლების დანერგვას, შესაბამისი აკადემიური ხარისხების მინიჭებას.
3. ფაკულტეტი ვალდებულია შეუქმნას სტუდენტებს საუკეთესო პირობები სწავლისათვის, მომავალზე ორიენტირებული სამედიცინო განათლების მიღების შესაძლებლობა და მუდმივად იზრუნოს სასწავლო პირობების გაუმჯობესებაზე; საგანმანათლებლო პროგრამის წარმატებით დასრულების შემთხვევაში კურსდამთავრებულს ენიჭება ხარისხი და ეძლევა სათანადო ხარისხის მინიჭების დამადასტურებელი დოკუმენტი.
4. ფაკულტეტის სამართლებრივი სტატუსი განისაზღვრება უნივერსიტეტის დებულებით, წინამდებარე დებულებით და საქართველოს კანონმდებლობით.
5. ფაკულტეტის საქმიანობა ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის, უნივერსიტეტის დებულების და წინამდებარე დებულების საფუძველზე, რომელსაც ფაკულტეტის საბჭოს წარდგინებით ამტკიცებს აკადემიური საბჭო.
6. ფაკულტეტი არ წარმოადგენს იურიდიულ პირს, არ გააჩნია კანცელარია, ბლანკი

დაბეჭედი; ფაკულტეტზე საქმისწარმოების პროცესს, მათ შორის კორესპონდენციაზე მუშაობას უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის კანცელარია.

მუხლი 2. ფაკულტეტის მისია

ჯანდაცვის ფაკულტეტის მისიაა - ადგილობრივი, რეგიონული და საერთაშორისო შრომის ბაზრის თანამედროვე მოთხოვნათა შესაბამისი კომპეტენციის, კვალიფიკაციისა და მაღალხელონური პრინციპების მეორე კონკურენტუნარიანი სპეციალისტების მომზადება ჯანდაცვის სფეროში. ინოვაციური სწავლებისა და კვლევის სინთეზის, საერთაშორისო თანამშრომლობის გაღრმავებისა და მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის პროცესის მხარდაჭერით. ფაკულტეტის მისიაა, საერთაშორისო და ადგილობრივ ბაზარზე არსებული ტენდენციების გათვალისწინებით, მოამზადოს ჯანდაცვის სფეროს კონკურენტუნარიანი სპეციალისტები, რომლებიც საკუთარი ცოდნით, უნარებით და პასუხისმგებლობით ხელს შეუწყობენ საზოგადოებრივ კეთილდღეობასა და საზოგადოების დემოკრატიულ, ინკლუზიურ და მდგრად განვითარებას.

მუხლი 3. ფაკულტეტის ამოცანები და ფუნქციები

1. ფაკულტეტი მოქმედი კანონმდებლობის და ამ დებულების შესაბამისად:

ა) შეიმუშავებს ფაკულტეტის სასწავლო, სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის ძირითად მიმართულებებს, ადგენს შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამებსა და გეგმებს;

ბ) უნივერსიტეტის დებულებით დადგენილი წესით ირჩევს უნივერსიტეტის მართვის ორგანოებში წარმომადგენლებს;

გ) მონაწილეობს უნივერსიტეტის სასწავლო და სამეცნიერო პოლიტიკის ძირითადი სტრატეგიის შემუშავებაში.

2. ფაკულტეტის ფუნქციებია:

ა) მაღალკვალიფიციური სპეციალისტების მომზადება სტომატოლოგიის დარგში სწავლების თანამედროვე მეთოდების გამოყენებითა და შესაბამისი უნარ-ჩვევების გამომუშავებით;

ბ) ჯანდაცვის ფაკულტეტზე საქმიანობის კოორდინაცია;

გ) ადგილობრივი და საერთაშორისო კონტაქტების დამყარება მსოფლიოს უნივერსიტეტებთან და კლინიკებთან;

დ) სახელმძღვანელოების, მეთოდური რეკომენდაციების შემუშავება, სილაბუსების და

სასწავლო გეგმების შედგენა;
ეპროფესორ-მასწავლებელთა პრაქტიკული საქმიანობის ხელშეწყობა.

მუხლი 4. ფაკულტეტის მართვის ორგანოები

ფაკულტეტის მართვის ორგანოებია:

ა) ფაკულტეტის საბჭო;

ბ) ფაკულტეტის დეკანი.

გ) დეკანის მოადგილე.

მუხლი 5. ფაკულტეტის საბჭო

1. ფაკულტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოა ფაკულტეტის საბჭო. ფაკულტეტის ფაკულტეტის საბჭო შედგება ფაკულტეტზე არჩეული აკადემიური პერსონალისგან (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი, ასისტენტი). ფაკულტეტის საბჭოს თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის დეკანი. ფაკულტეტის საბჭოში შედის ასევე სტუდენტური თვითმმართველობის მიერ წარდგენილი 2 სტუდენტი;

2. ფაკულტეტის საბჭოში აკადემიური პერსონალის განწესება, ასევე ფაკულტეტის საბჭოს აკადემიური საბჭოში აკადემიური პერსონალის განახლება ხდება, მათი აკადემიურ თანამდებობაზე არჩევის შემთხვევაში ავტომატურად, ფაკულტეტის საბჭოს სხდომის ოქმის საფუძველზე;

3. ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებით ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობაში შეიძლება მოწვეულ იქნას ფაკულტეტის მიერ მოწვეული ლექტორები შრომის ხელშეკრულების მოქმედების ვადით;

4. ფაკულტეტის საბჭო ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის დებულებით მისთვის მინიჭებულ უფლებამოსილებებს:

ა) განსაზღვრავს და საფინანსო სამსახურს და აკადემიურ საბჭოს წარუდგენს ფაკულტეტის საფინანსო-საბიუჯეტო მოთხოვნას;

ბ) დეკანის წარდგინებით უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ფაკულტეტზე რეალიზებულ საგანმანათლებლო პროგრამებს;

გ) ამტკიცებს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ სამოქმედო გეგმას;

დ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს ფაკულტეტის დებულებას და დასამტკიცებლად წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს;

ე) უფლებამოსილია, დეკანის მიერ საქართველოს კანონმდებლობის დარღვევის, დეკანისათვის დაკისრებული მოვალეობების არასათანადოდ შესრულების ან/და დეკანისათვის შეუფერებელი საქმიანობის განხორციელების საფუძველით, ფაკულტეტის საბჭოს წევრების არანაკლებ 2/3-ის მოთხოვნით განიხილოს დეკანის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საკითხი. გადაწყვეტილება დეკანის უფლებამოსილების ვადამდე

შეწყვეტის თაობაზე მიიღება ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. დეკანი ამ პუნქტით გათვალისწინებულ კენჭისყრებში არ მონაწილეობს; დეკანის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის შემთხვევაში ნიშნავს დეკანის მოვალეობის შემსრულებელს;

ვ) უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად უზრუნველყოფს ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესის კოორდინაციას ფაკულტეტზე;

ზ) ანიჭებს კურსდამთავრებულებს აკადემიურ ხარისხებს/კვალიფიკაციებს;

თ) ახორციელებს თქვენი დებულებითა და ფაკულტეტის დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

5. საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება სრული შემადგენლობის ნახევარზე მეტი.

მუხლი 6. ფაკულტეტის დეკანი

1. ფაკულტეტს ხელმძღვანელობს და უნივერსიტეტთან და მესამე პირებთან ურთიერთობებში წარმოადგენს ფაკულტეტის დეკანი.

2. ფაკულტეტის დეკანი თანამდებობაზე ინიშნება რექტორის მიერ პარტნიორთა კრებასთან შეთანხმებით; ფაკულტეტის დეკანი თანამდებობაზე ინიშნება 4 წლის ვადით.

3. დეკანად შეიძლება დაინიშნოს დოქტორის აკადემიური ხარისხის ან მასთან გათანაბრებული სამეცნიერო ხარისხის მქონე პირი, რომელიც წარმოადგენს ფაკულტეტის აკადემიურ პერსონალს.

4. ფაკულტეტის დეკანის ფუნქციებია:

ა) ფაკულტეტზე სასწავლო პროცესის ეფექტურად მიმდინარეობის წარმართვა;

ბ) ფაკულტეტის საბჭოს ხელმძღვანელობა;

გ) პროფესორ-მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისათვის, აგრეთვე, სტუდენტთა ინდივიდუალური და დამოუკიდებელი სწავლისათვის საჭირო პირობების უზრუნველყოფა;

დ) ფაკულტეტის სამოქმედო გეგმის, შესაბამისი მიზნებისა და ამოცანების შესასრულებლად საჭირო ბიუჯეტის პროექტის წარდგენა რექტორისათვის;

ე) აკადემიური ხარისხის/კვალიფიკაციის მისანიჭებელ სტუდენტთა ნუსხის ფაკულტეტის საბჭოსთვის წარდგენა;

ვ) აკადემიური/ადმინისტრაციული პერსონალის შერჩევის მიზნით, კონკურსის გამოცხადების შესახებ წინადადების წარდგენა უნივერსიტეტის რექტორისთვის;

ზ) მოწვეული პერსონალის საჭიროების შესახებ წინადადების წარდგენა უნივერსიტეტის რექტორისთვის;

თ)აკადემიური/მოწვეული პერსონალის დატვირთების განაწილების კოორდინაცია და მისი ჯეროვანი შესრულების უზრუნველყოფა;

ი)ფაკულტეტის პერსონალის დანიშვნის, გათავისუფლების, დაწინაურებისა და წახალისების შესახებ რეკომენდაციების შემუშავება და რექტორისთვის წარდგენა;

კ)სემესტრული დატვირთვის დაგეგმვის, საათების გადანაწილების, სასწავლო/საგამოცდო ცხრილის შედგენის და გამოცდებისა და საგანმანათლებლო პროცესთან დაკავშირებული სხვა

პროცესების ხელმძღვანელობა;

ლ) საგანმანათლებლო პროგრამების თანმიმდევრული განხორციელების უზრუნველყოფა;

მ) კომპეტენციის ფარგლებში სტუდენტების პროფესიული დაპიროვნული განვითარების ხელშეწყობა;

ნ) პროგრამების განვითარების მიმართულებით ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პროცესის კოორდინირება;

ო) კომპეტენციის ფარგლებში ფაკულტეტის საბჭოს, რექტორისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის გადაწყვეტილებების შესრულების უზრუნველყოფა;

პ) კომპეტენციის ფარგლებში სამართლებრივი აქტების პროექტების მომზადება და დასამტკიცებლად რექტორისთვის წარდგენა;

ჟ) უნივერსიტეტისა და ფაკულტეტის დებულებით მისთვის მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებები.

5. ფაკულტეტის დეკანის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) რექტორისა და პარტნიორთა კრების ერთობლივი მოტივირებული

გადაწყვეტილება;

ბ) საკუთარი განცხადება;

გ) აკადემიურ თანამდებობაზე შრომის ხელშეკრულების შეწყვეტა;

დ) გარდაცვალება, გარდაცვლილად გამოცხადება, უგზო-უკვლოდ დაკარგულად აღიარება, კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

მუხლი 7. დეკანის მოადგილე

1. დეკანის მოადგილეს დეკანის წარდგინებით ნიშნავს რექტორი.

2. დეკანის მოადგილის საქმიანობის მიზანია ფაკულტეტის ფარგლებში სასწავლო მიმართულებით არსებული საქმიანობის ხელშეწყობა.

დეკანის მოადგილის ფუნქციებია:

ა) დეკანის დავალებით ფაკულტეტის მართვაში მონაწილეობის მიღება;

ბ) სასწავლო პროცესის ეფექტურად წარმართვის ხელშეწყობა;

გ) სასწავლო პროცესთან დაკავშირებით სტუდენტებისთვის კონსულტაციის

გაწევა;

დ) სასწავლო ცხრილების შედგენაში მონაწილეობის მიღება;

ე) დეკანის ცალკეული დავალებებისა და მითითებების შესრულება.

მუხლი 8. ხარისხის უზრუნველყოფა

ფაკულტეტზე სასწავლო პროცესის ხარისხის სისტემატურ შეფასებას უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური დეკანთან და ფაკულტეტის საბჭოსთან ერთობლივად.

მუხლი 9. ფაკულტეტის სტომატოლოგიური კლინიკა

1. ჯანდაცვის ფაკულტეტზე რეალიზებული დიპლომირებული სტომატოლოგის ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში სასწავლო პრაქტიკის კომპონენტის ათვისებას უზრუნველყოფს სტომატოლოგიური კლინიკა.
2. სტომატოლოგიური კლინიკა კლინიკის დებულების, დიპლომირებული სტომატოლოგის ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამის, შესაბამისი სილაბუსების საფუძველზე უზრუნველყოფს სასწავლო პრაქტიკული კურსის რეალიზაციას, რაც თავის მხრივ ორიენტირებულია გამოუმუშავოს ფაკულტეტის სტუდენტებს პრაქტიკული საქმიანობის სათანადო პროფესიული უნარ-ჩვევები.
3. კლინიკურის წავლების კურატორ-პედაგოგებს განსაზღვრავს ფაკულტეტის საბჭო.
4. ფაკულტეტის სტომატოლოგიური კლინიკის დებულებას შეიმუშავებს ფაკულტეტის საბჭო და დეკანის წარდგინებით ამტკიცებს აკადემიური საბჭო.

მუხლი 10. ფაკულტეტის მენეჯერი

1. სასწავლო პროცესის უშუალო წარმართვასა და კოორდინაციას უზრუნველყოფს ფაკულტეტის დეკანი და სასწავლო პროცესის მენეჯერი.
2. ფაკულტეტის სასწავლო პროცესის მენეჯერი უზრუნველყოფს ფაკულტეტზე სასწავლო პროცესის გამართულ და შეუფერხებელ ფუნქციონირებას და ფაკულტეტის დეკანის გარდა, მის მუშაობას წარმართავს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურიც.
3. ფაკულტეტის სასწავლო პროცესის მენეჯერი ექვემდებარება ფაკულტეტის დეკანს და წარმოადგენს მის თანაშემწეს სასწავლო პროცესის წარმართვისას.
4. სასწავლო პროცესის მენეჯერის ფუნქციებია:
 - ა) ფაკულტეტის სასწავლო, სამეცნიერო, კვლევითი საქმიანობის ძირითადი მიმართულებების კოორდინაცია;
 - ბ) სემესტრული დატვირთვის დაგეგმვის, საათების გადანაწილების, სასწავლო/საგამოცდო ცხრილის შედგენის, გამოცდებისა და საგანმანათლებლო პროცესთან დაკავშირებული სხვა პროცესების კოორდინაცია;
 - გ) სასწავლო პროცესის ცხრილისა და აკადემიური პერსონალის დატვირთვის მონიტორინგი;
 - დ) საგამოცდო შედეგების აღრიცხვა და სტატისტიკური დამუშავება;
 - ე) საგამოცდო უწყებების მართებული და დროული წარმოების კოორდინაცია;

ვ) ფაკულტეტის ვებგვერდზე ინფორმაციის განთავსების კოორდინაცია;

ზ) საგანმანათლებლო პროგრამების თანმიმდევრული განხორციელების პროცესების კოორდინაცია;

ი) ფაკულტეტის განვითარების მიზნებისთვის ადგილობრივი და საერთაშორისო კონტაქტების დამყარება მსოფლიოს უნივერსიტეტებთან;

კ) პროფესორ-მასწავლებელთა პრაქტიკული საქმიანობის ხელშეწყობა;

ლ) პროგრამების განვითარების მიმართულებით ხარისხის უზრუნველყოფის

სამსახურთან საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პროცესის

კოორდინირება;

მ) სტუდენტებისათვის ინფორმაციის მიწოდება და მათი კონტროლი;

ნ) სტუდენტთა აკადემიური რეგისტრაციის კოორდინაცია, ადმინისტრაციული რეგისტრაციის მიმდინარეობის აღრიცხვის კოორდინაცია და ამასთან დაკავშირებით შესაბამისი აქტების გამოსაცემად პროექტების შემუშავება;

ო) სტუდენტებისა და პროფესორ-მასწავლებელთა სტატისტიკურ მონაცემთა ბაზის წარმოების კონტროლი;

პ) პროფესორ-მასწავლებელთა და სტუდენტთა სამეცნიერო კონფერენციებისა და სხვა ღონისძიებების მომზადებისა და ჩატარების ორგანიზება;

ჟ) სასწავლო პროცესის მიზნებიდან გამომდინარე, უნივერსიტეტისა და ფაკულტეტის დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა საქმიანობის განხორციელება.

5. ფაკულტეტს შეიძლება ჰყავდეს ერთზე მეტი მენეჯერი.

მუხლი 11. ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალი

1. ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალი შედგება საშტატო ნუსხით გათვალისწინებული პროფესორების, ასოცირებული პროფესორების, ასისტენტ-პროფესორებისა და ასისტენტებისაგან.

2. აკადემიური თანამდებობის დაკავება შეიძლება მხოლოდ ღია კონკურსის წესით, რომელიც უნდა შეესაბამებოდეს გამჭვირვალობის, თანასწორობისა და სამართლიანი კონკურენციის პრინციპებს.

3. ჯანდაცვის ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის მიღების წესი, შრომის ანაზღაურების ოდენობა და პირობები განისაზღვრება უნივერსიტეტის ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის და თქუ დებულების შესაბამისად.

4. აკადემიურ პერსონალს უფლება აქვს:

ა) მონაწილეობა მიიღოს უნივერსიტეტის მართვაში, მათ შორის მართვის ორგანოების არჩევნებში;

ბ) დამოუკიდებლად განახორციელოს სწავლება, კვლევა და სამეცნიერო ნაშრომების

გამოქვეყნება;

გ) განახორციელოს კანონმდებლობით და უნივერსიტეტის დებულებით მათთვის მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებანი.

5. აკადემიური პერსონალი ვალდებულია:

ა) დაიცვას უნივერსიტეტის შინაგანაწესი, ეთიკისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმები;

ბ) შეასრულოს შრომითი ხელშეკრულებით ნაკისრი მოვალეობები;

გ) კვალიფიკაციის ამაღლების შემდეგ წარმოადგინოს ანგარიში ჩატარებული სამუშაოების შესახებ;

დ) დაიცვას უნივერსიტეტის წესდებით, დებულებით, წინამდებარე დებულებითა და კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნები.

6. აკადემიური პერსონალის თანამდებობიდან გათავისუფლების საფუძვლები განისაზღვრება უნივერსიტეტის შინაგანაწესის შესაბამისად.

7. ფაკულტეტის დეკანის გადაწყვეტილებით, ფაკულტეტის შუამდგომლობით ფაკულტეტის მიერ რეალიზებულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე შეიძლება მოწვეულ იქნას არასაშტატო პერსონალი (მოწვეული ლექტორი); პერსონალის მოწვევის პირობები განსაზღვრულია ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკითა და თქუ დებულებით. მოწვეული პერსონალის სემესტრულ დატვირთვას ადგენს დეკანი მათი კვალიფიკაციის, სამუშაო გამოცდილებისა და პროგრამაში ჩართულობის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

მუხლი 12. სტუდენტის უფლებები და მოვალეობები

1. წინამდებარე დებულების მიზნებისათვის "სტუდენტში" იგულისხმება პირი, რომელიც "უმაღლესი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონითა და უნივერსიტეტის სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, შეჩერების, შეწყვეტის, მობილობის, სწავლის პერიოდში მიღებული განათლების აღიარების წესით ჩაირიცხა და სწავლობს ჯანდაცვის ფაკულტეტზე რეალიზებულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე.

2. სტუდენტის სტატუსი, უფლებები და მოვალეობები განსაზღვრულია:

ა) საქართველოს კანონმდებლობით;

ბ) უნივერსიტეტის დებულებით;

გ) უნივერსიტეტის შინაგანაწესით;

დ) საგანმანათლებლო მომსახურების შესახებ უნივერსიტეტთან გაფორმებული ხელშეკრულებით.

მუხლი 12. დასკვნითი დებულებანი

1. წინამდებარე დებულება ძალაში შედის აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცების შემდეგ.