დამტკიცებულია	შპს თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს N01-2020დადგენილება	09.01.2020
მოდიფიცირება	აკადემიური საბჭოს 2024 წლის 23 თებერვლის#03	
	თჰუ აკადემიური საბჭოს 2025 წლის 25 მარტის N5 გადაწყვეტილებით თჰუ აკადემიური საბჭოს 2026 წლის 02 ივლისის N11 გადაწყვეტილებით	

თბილისის ჰუმანიტარული უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი

მუხლი 1.ზოგადი დებულებები

1. აღნიშნული წესი განსაზღვრავს შპს - თბილისის ჰუმანიტარულ უნივერსიტეტში (შემდგომში - უნივერსიტეტი) სასწავლო პროცესის ადმინისტრირებასთან დაკავშირებულ საკითხებს.
2. შესასრულებლად სავალდებულოა როგორც უნივერსიტეტის აკადემიური და ადმინისტრაციული პერსონალისთვის, ასევე სტუდენტებისა და სხვა დაინტერესებული პირებისთვის, რომლებიც ჩართულები არიან უნივერსიტეტის საქმიანობაში.

მუხლი 2. სწავლების ენა

უნივერსიტეტში სწავლება ხორციელდება ქართულ, ინგლისურ და რუსულ ენაზე.

მუხლი 3. სწავლების საფეხურები

1. უნივერსიტეტში უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამები ხორციელდება შემდეგ საფეხურებზე:

ა) ბაკალავრიატი;

ბ)ერთსაფეხურიანი;

გ) მაგისტრატურა.

მუხლი 4. სასწავლო პროცესის განმახორციელებელი საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეულები

1. ფაკულტეტი უნივერსიტეტის ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულია, რომლის სტრუქტურა და ფუნქციები განისაზღვრება ფაკულტეტის დებულებით.
2. ფაკულტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოა ფაკულტეტის საბჭო. ფაკულტეტის ფაკულტეტის საბჭო შედგება ფაკულტეტზე არჩეული აკადემიური პერსონალისგან (პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი, ასისტენტი).

ფაკულტეტის საბჭოს თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის დეკანი. ფაკულტეტის საბჭოში შედის ასევე სტუდენტური თვითმმართველობის მიერ წარდგენილი 2 სტუდენტი;

ფაკულტეტის საბჭო:

ა) უფლებამოსილია განსაზღვროს ის საგანმანათლებლო პროგრამები, რომლებიც უნდა განხორციელდეს ფაკულტეტზე;

ბ) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურისა და ფაკულტეტის დეკანის ვიზირების საფუძველზე იხილავს და აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს საგანმანათლებლო პროგრამებს;

გ) განსაზღვრავს და აკადემიურ საბჭოს წარუდგენს ფაკულტეტის საფინანსო–საბიუჯეტო მოთხოვნას;

დ) ამტკიცებს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმას;

ე) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს ფაკულტეტის დებულებას (საფაკულტეტო სტრუქტურით) და დასამტკიცებლად წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს;

ვ) უფლებამოსილია, დეკანისათვის დაკისრებული მოვალეობების არასათანადოდ შესრულების ან/და დეკანისათვის შეუფერებელი საქმიანობის განხორციელების საფუძვლით, ფაკულტეტის საბჭოს წევრების არანაკლებ 2/3-ის მოთხოვნით, მიმართოს რექტორს დეკანისათვის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საკითხზე;

ზ) ახორციელებს ამ დებულებითა და ფაკულტეტის დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

მუხლი 5. თჰუ-ს სტუდენტის სტატუსის მოპოვება

1. ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამის საფეხურზე სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველია ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგები, გარდა კანონმდებლობით განსაზღვრული შემთხვევებისა.

2. სსიპ შეფასებისა და გამოცდების ეროვნული ცენტრის მიერ საბოლოო შედეგების გამოქვეყნების შემდეგ, აბიტურიენტმა უნდა მიმართოს უნივერსიტეტს რეგისტრაციისათვის დადგენილ ვადაში.

3. რეგისტრაციის პერიოდის ხანგრძლივობა და წარმოსადგენი დოკუმენტების ნუსხა განისაზღვრება რექტორის ბრძანებით და ქვეყნდება უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე.

4. აბიტურიენტის უნივერსიტეტში ჩარიცხვა შეიძლება მხოლოდ კანონმდებლობით დადგენილი წესით აღიარებული სრული ზოგადი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ნოტარიულად დამოწმებული ასლის ან დოკუმენტის დედანი და კანონმდებლობით დადგენილი წესით სამხედრო აღრიცხვას დაქვემდებარებული პირის მიერ სამხედრო აღრიცხვაზე ყოფნის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენის შემთხვევაში (ვაჟების შემთხვევაში).

5. რეგისტრაციის და შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენის საფუძველზე რექტორი გამოსცემს ბრძანებას უნივერსიტეტში აბიტურიენტთა ჩარიცხვისა და სტუდენტის სტატუსის მოპოვების შესახებ და დებს მათთან საგანმანათლებლო მომსახურების

ხელშეკრულებას. რექტორის ერთიანი აქტი გამოიცემა არა უგვიანეს პირველი ოქტომბრისა და იგზავნება საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის სამინისტროში, გამოცემიდან 15 დღის ვადაში.

6. უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ადმინისტრაციული რეგისტრაციის გავლის შემდეგ, რექტორის ბრძანებით განსაზღვრულ ვადაში სტუდენტი ვალდებულია გაიაროს აკადემიური რეგისტრაცია - აირჩიოს პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო კურსები.

7. ერთიანი ეროვნული გამოცდების/საერთო სამაგისტრო გამოცდების გავლის გარეშე სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტებს/მაგისტრანტობის კანდიდატებს თჰუ–ს სტუდენტის სტატუსი მიენიჭება კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

8. სტუდენტის სტატუსის მოპოვება ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე ბაკალავრიატის/ერთსაფეხურიან საგანმანათლებლო პროგრამაზე შესაძლებელია საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის მინისტრის ბრძანების საფუძველზე, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემდეგ შემთხვევებში:

ა) უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის და მოქალაქეობის არმქონე პირებისათვის, რომლებმაც უცხო ქვეყანაში მიიღეს სრული ზოგადი ან მისი ეკვივალენტური განათლება;

ბ) საქართველოს მოქალაქეებისათვის, რომლებმაც უცხო ქვეყანაში მიიღეს სრული ზოგადი ან მისი ეკვივალენტური განათლება და სრული ზოგადი განათლების ბოლო 2 წელი ისწავლეს უცხო ქვეყანაში;

გ) უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის (გარდა ერთობლივი უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა და გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა), რომლებიც სწავლობენ/სწავლობდნენ და მიღებული აქვთ კრედიტები/ კვალიფიკაცია უცხო ქვეყანაში ამ ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებულ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

დ) საქართველოს მოქალაქეებისათვის (გარდა ერთობლივი უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა და გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა), რომლებიც უცხო ქვეყნის უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლის პერიოდში უცხო ქვეყანაში ცხოვრობდნენ არანაკლებ 75 დღისა ერთ-ერთი სემესტრის განმავლობაში და მიღებული აქვთ კრედიტები/კვალიფიკაცია უცხო ქვეყანაში ამ ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებულ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

9. უნივერსიტეტი ვალდებულია ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული პირების საგანმანათლებლო პროგრამის ენისცოდნის დადგენის მიზნით უნივერსიტეტის

,,ენობრივი კომპეტენციის დადგენის წესის“ შესაბამისად ჩაატაროს გამოცდა.

10. მე-8 მუხლის პირველი პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პირები უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლის გაგრძელების უფლებას მოიპოვებენ სსიპ – შეფასებისა და გამოცდების ეროვნული ცენტრის მიერ ორგანიზებული ზოგადი უნარების გამოცდის წარმატებით ჩაბარების შემთხვევაში.

11. უნივერსიტეტის რექტორი ვალდებულია მოახდინოს ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტების ჩარიცხვა ერთი წლის ვადაში ისე, რომ უზრუნველყოფილ იქნეს პირის დაშვება სასწავლო პროცესში და სწავლის შედეგების მიღწევა კანონმდებლობით დადგენილი წესით. უნივერსიტეტის რექტორის სამართლებრივი აქტი აისახება საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში;

12. მაგისტრატურის საფეხურზე სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველია სამაგისტრო გამოცდის შედეგები, რომელიც მოიცავს საერთო სამაგისტრო გამოცდასა და შესაბამისი ფაკულტეტის დებულებით განსაზღვრულ გამოცდას(ებს)/გასაუბრება(ებს).

13. ქართულ ენაში მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამაზე სტუდენტის სტატუსის მოპოვება დასაშვებია მხოლოდ ზოგადი უნარების აზერბაიჯანულენოვანი, სომხურენოვანი, აფხაზურენოვანი და ოსურენოვანი ტესტების შედეგების საფუძველზე ბაკალავრიატის, დიპლომირებული მედიკოსის/სტომატოლოგის საგანმანათლებლო პროგრამით სწავლის გასაგრძელებლად კანონმდებლობით დადგენილი წესით. აღნიშნული საგანმანათლებლო პროგრამის გავლის უფლება აქვთ იმ პირებსაც, რომლებიც ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე ჩაირიცხებიან უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 6. ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაცია

1. ადმინისტრაციული რეგისტრაცია არის აკადემიური რეგისტრაციის გავლის წინაპირობა, რომელიც გამოხატავს სტუდენტის მზაობას სასწავლო პროცესში მიიღოს მონაწილეობა.
2. ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაციის ვადები განისაზღვრება რექტორის ბრძანებით.
2. ადმინისტრაციული რეგისტრაცია ხორციელდება 10 დღით ადრე სემესტრის დაწყებამდე და გრძელდება 3 კვირის განმავლობაში. ადმინისტრაციული რეგისტრაციის დროს სტუდენტი ვალდებულია გადაიხადოს სემესტრული სწავლის საფასურის მინიმუმ მეოთხედი ნაწილი, წინააღმდეგ შემთხვევაში სტუდენტს არ ექნება აკადემიური რეგისტრაციის გავლის საშუალება და ადმინისტრაცია უფლებას იტოვებს შეუჩეროს მას სტუდენტის სტატუსი. დარჩენილი საფასურის გადახდა უნდა მოხდეს - არაუგვიანეს მე-7 კვირის ბოლომდე სემესტრული საფასურის 1/2 ნაწილი, დასკვნითი გამოცდების დაწყებამდე-გადახდილი უნდა იყოს სემესტრის გადასახადი სრულად.

3. აკადემიური რეგისტრაცია იწყება სემესტრის დაწყებამდე 1 კვირით ადრე და სრულდება სემესტრის დაწყებიდან 2 კვირის შემდეგ. აკადემიური რეგისტრაციის დროს სტუდენტი უნივერსიტეტის ბაზასთან პირადი წვდომის საშუალებით

რეგისტრირდება/ირჩევს შეთავაზებულ საგნებს. სტუდენტს რომელსაც არ ექნება გავლილი ადმინისტრაციული რეგისტრაცია, არ ექნება ბაზასთან წვდომის და აკადემიური რეგისტრაციის გავლის საშუალება.

4.კანონმდებლობის შესაბამისად ჩარიცხული აბიტურიენტები ადმინისტრაციულ რეგისტრაციას გადიან რეგისტრაციის გავლისათვის რექტორის ბრძანებით დადგენილ ვადაში, რა დროსაც დადგენილ საბუთებთან ერთად, უნდა წარმოადგინონ სრული სემესტრული გადასახადის გადახდის დამადასტურებელი ქვითარი.

5. აკადემიური რეგისტრაციის დროს სტუდენტი სასწავლო ელექტრონულ ბაზასთან პირადი წვდომის საშუალებით ირჩევს მიმდინარე სემესტრში პროგრამით გათვალისწინებულ ახალ სასწავლო კურსებს ან განვლილ სემესტრებში ჩაუბარებელ საგნებს.

6. ყველა სტუდენტისთვის სასწავლო ელექტრონულ ბაზაში ხელმისაწვდომია მისი საგანმანათლებლო პროგრამის კურიკულუმი და სასწავლო კურსების სემესტრულად განაწილების სქემა. სტუდენტი სასწავლო გეგმის შესაბამისად რეგისტრირდება გასავლელ საგნებზე.

7. გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში თჰუ-ის გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტისათვის აკადემიური რეგისტრაცია გულისხმობს სასწავლო ან სამეცნიერო-კვლევით კომპონენტზე დარეგისტრირებას, მშობლიურ უნივერსიტეტში ან უცხო ქვეყნის პარტნიორ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, შესაბამისი ქვეყნის კანონმდებლობით და უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში დადგენილი წესით. გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტი, უცხო ქვეყნის პარტნიორ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლას აგრძელებს ამ ქვეყნის კანონმდებლობით დადგენილი წესითა და უცხო ქვეყნის უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულების თჰუ-სთან გაფორმებული ხელშეკრულებით (მემორანდუმით) განსაზღვრული პირობებით.

მუხლი 7. სტუდენტის დატვირთვა

1. სტუდენტთა საქმიანობის შესაფასებლად გამოიყენება კრედიტი – ერთეული, რომელიც გამოხატავს სტუდენტის მიერ ერთი საგნის ასათვისებლად შესასრულებელი სამუშაოს მოცულობას, გამოხატულს დროის ერთეულში – საათებში.

2. საკრედიტო სისტემის შესაბამისად სტუდენტის დატვირთვა ერთი აკადემიური წლის განმავლობაში მოიცავს საშუალოდ 60 კრედიტს, ხოლო ერთი კრედიტი მოიცავს სტუდენტის სასწავლო საქმიანობას (სტუდენტის დატვირთვა) 25 ასტრონომიულ საათს, რაც შეესაბამება სასწავლო საქმიანობის 1500 ასტრონომიულ საათს ერთი სასწავლო წლის განმავლობაში.

3.სტუდენტის დატვირთვა მოიცავს:
ა) ლექციაზე დასწრებას, სამუშაო ჯგუფში მუშაობას, პრაქტიკულ მეცადინეობას;
ბ) დამოუკიდებელ მეცადინეობას;

გ)პროფესიულ პრაქტიკას;
დ)გამოცდების მომზადება-ჩაბარებას;
ე)კვლევითი კომპონენტების შესრულებას;
ვ)საბაკალავრო ნაშრომის მომზადებასა და დაცვას;
ზ)სამაგისტრო ნაშრომის მომზადებასა და დაცვას.
4. მობილობით გადმოსულ ან სტატუსაღდგენილ სტუდენტს (გარდა ფინანსური დავალიანების მიზეზით სტატუსშეჩერებული სტუდენტებისა), რომელსაც გავლილი და ჩაბარებული საგნებიდან გამომდინარე საგანმანათლებლო პროგრამა არ აძლევს საშუალებას სემესტრის განმავლობაში აიღოს 15 კრედიტზე მეტის შესატყვისი საგნები, სწავლის საფასურს გადაიხდის აღებული კრედიტების რაოდენობის შესაბამისად.
5. კრედიტების განაწილება ხდება საგანმანათლებლო პროგრამის ყველა კომპონენტს შორის. კრედიტი ასახავს სამუშაოს იმ რაოდენობას, რომელიც საჭიროა ამა თუ იმ კომპონენტის დასასრულებლად და სწავლის შედეგების მისაღწევად და მოიცავს როგორც სტუდენტის მიერ ორგანიზებულ გარემოში გატარებული თეორიულ და პრაქტიკულ მუშაობას (საკონტაქტო საათები) ასევე სტუდენტის მიერ ინდივიდუალურ მუშაობას (დამოუკიდებელი მუშაობის საათები).
6. კრედიტი არ შეიძლება იქნეს გაანგარიშებული მხოლოდ სტუდენტის მიერ პროფესორ-მასწავლებლებთან სასწავლო გარემოში გატარებული საათების (საკონტაქტო საათების) მიხედვით.

7. სტუდენტის წლიური დატვირთვა არ უნდა აღემატებოდეს 75 კრედიტს.

8. აკადემიური წელი გათვლილია 36/40 სასწავლო კვირაზე, რომელიც მოიცავს სალექციო პერიოდს, დასკვნით და დამატებით გამოცდებს.

9. სალექციო პერიოდი მოიცავს 15/16 კვირას, რომელშიც გათვალისწინებულია სასწავლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო კონპონენტებით განსაზღვრული სააუდიტორიო აქტივობები (ლექცია-სემინარები, პრაქტიკული და ლაბორატორიული მეცადინეობები, შუალედური გამოცდა, კონსულტაციები, პრეზენტაციები და ა.შ.).
10. აკადემიური წელი არის ორ სემესტრიანი. ერთი სემესტრის ხანგრძლივობა შეადგენს 18/20 სასწავლო კვირას, რომელთაგან 15/16 კვირა განკუთვნილია სააუდიტორიო მეცადინეობებისათვის და შუალედური გამოცდისათვის, 2 კვირა დასკვნითი გამოცდებისთვის და 1/2 კვირა დამატებითი გამოცდებისათვის.
11. აკადემიური პერსონალი დამოწვეული ლექტორი სწავლებასა და სტუდენტთა შეფასებას ახორციელებს შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამითა და სასწავლო კურსის სილაბუსის საფუძველზე.

მუხლი 8. ცოდნის შეფასების სისტემის ზოგადი აღწერა

1. სასწავლო პროცესში თითოეული სტუდენტის აკადემიური დატვირთვის ასახვისათვის, რომელიც სტუდენტს ესაჭიროება სასწავლო პროგრამის მიზნების მისაღწევად, უნივერსიტეტი იყენებს ტრანსფერისა და დაგროვების ევროპულ საკრედიტო სისტემას (ECTS).

2. უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამებით გათვალისწინებული სტუდენტთა ცოდნის შეფასების სისტემა შემუშავებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის N3 ბრძანებით დამტკიცებული ,,უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესის“ მოთხოვნების გათვალისწინებით.

მუხლი 9. ძირითადი/სავალდებულო და არჩევითი სასწავლო კურსი/საგანი

1. უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამები წარმოდგენილი უნდა იყოს ძირითადი/სავალდებულო და არჩევითი სასწავლო კურსების/საგნების სახით. სტუდენტი ვალდებულია გაიაროს საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული ყველა ძირითადი/სავალდებულო სასწავლო კურსი/საგანი.
2. არჩევითი სასწავლო კურსი/საგანი შესაძლებელია დაკავშირებული იყოს, როგორც სტუდენტის მიერ არჩეულ სპეციალობაში ცოდნის გაფართოვებაზე/გაღრმავებაზე, ასევე ზოგადი, ტრანსფერული უნარების განვითარების ხელშეწყობაზე. არჩევით სასწავლო კურსს/საგანს სტუდენტი ირჩევს საკუთარი შეხედულებისამებრ მისთვის საინტერესო სფეროში თვალსაწიერის გაფართოების მიზნით.
3. უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით, სტუდენტს შესაძლებელია უფლება ჰქონდეს არჩევითი სასწავლო კურსი/საგანი აირჩიოს, როგორც იმ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებიდან, რომელზეც იგი ირიცხება, ასევე შესაბამისი საფეხურის სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ძირითადი/სავალდებულო ან/და არჩევითი სასწავლო კურსებიდან/საგნებიდან (თუკი მის მიერ არჩეულ სასწავლო კურსს/საგანს დაშვების წინაპირობად განსაზღვრული არ აქვს სხვა სასწავლო კურსის/საგანის სავალდებულო წესით გავლა).
4. უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამებზე არჩევითი სასწავლო კურსის/საგნის გახსნა შესაძლებელია იმ შემთხვევაში, თუ არჩევით სასწავლო კურსზე/საგანზე დარეგისტრირდება არანაკლებ 5 (ხუთი) სტუდენტი.
5. უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხული სტუდენტების რაოდენობის, ან სხვა ობიექტური გარემოების გათვალისწინებით, შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანი პროგრამის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით, უფლებამოსილია არჩევითი სასწავლო კურსის/საგნის გახსნის წინაპირობად დაადგინოს წინამდებარე მუხლის მე-4 პუნქტისგან განსხვავებული მოთხოვნები.

მუხლი10. სტუდენტის გარე მობილობა;

1. თბილისის ჰუმანიტარული უნივერსიტეტიდან სტუდენტის გადასვლა და ამავე უნივერსიტეტში სტუდენტის გადმოსვლა – მობილობა წარმოებს კალენდარული წლის განმავლობაში ორჯერ შემოდგომის და გაზაფხულის სემესტრის დაწყებამდე "უმაღლესი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონით, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის N10/ნ ბრძანებითა და თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის შიდა სამართლებრივი აქტების შესაბამისად სსიპ "განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის" დირექტორის სამართლევბრივი აქტებით დადგენილ ვადებში.
2. თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტი უფლებამოსილია

დაარეგისტრიროს მობილობის ადგილები, საფეხურებისა და ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულების ან საგანმანათლებლო პროგრამების მიხედვით ელექტრონულ პორტალზე.

3. ფაკულტეტის საბჭოების შუამდგომლობის საფუძველზე, თჰუ რექტორი დადებითი რეზოლუციის შესაბამისად, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი უზრუნველყოფს მობილობის წესით ჩასარიცხი სტუდენტების ადგილების სსიპ "განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის"ელექტრონულ პორტალზე რეგისტრაციას, ფაკულტეტების და საგანმანათლებლო პროგრამების მითითებით.

3. მობილობა შესაძლებელია განხორციელდეს უმაღლესი განათლების ერთი საფეხურის ფარგლებში. ამ პუნქტის მიზნებისათვის დიპლომირებული სტომატოლოგის საგანმანათლებლო პროგრამა განიხილება აკადემიური უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამასთან თავსებად პროგრამად.

4. თუ საგანმანათლებლო პროგრამაზე მობილობის მსურველთა განცხადებების რაოდენობა რეგისტრირებული ადგილების რაოდენობაზე მეტია, თჰუ-ში ჩარიცხვის უფლებას მიიღებენ უნივერსიტეტის მიერ რეგისტრირებული ადგილების შესაბამისი რაოდენობის სტუდენტები, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, სსიპ "განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის“ გადაწყვეტილებით.

6. მობილობის მსურველი, რომელიც თჰუ-ს მიერ დადგენილ ვადაში არ მიმართავს განცხადებით თჰუ–ს ჩარიცხვისა თაობაზე, კარგავს საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის უფლებას, გარდა საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

7. თჰუ, როგორც მიმღები უსდ, სსიპ "განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემას" წარუდგენს სტუდენტის ჩარიცხვის სამართლებრივი აქტის (ბრძანების) პროექტს, მასთან დაკავშირებული ინფორმაციის ელექტრონულ ვერსიას ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დადგენილი ფორმის შესაბამისად, რომლის საფუძველზეც ცენტრი ამოწმებს ბრძანების პროექტში ასახული სტუდენტის მონაცემების შესაბამისობას სკანონმდებლო მოთხოვნებთან, რეესტრისა და ელექტრონული პორტალის მონაცემებთან და გასცემს დასკვნას პროექტში მითითებული სტუდენტების მობილობით ჩარიცხვის შესაძლებლობის შესახებ. ბრძანების პროექტზე ცენტრის დადებითი დასკვნის მიღების შემდეგ გამოიცემა თჰუ რექტორის ბრძანება სტუდენტის მობილობით ჩარიცხვის შესახებ და ბრძანება გამოცემიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში აისახება რეესტრში, ხოლო 3 სამუშაო დღის ვადაში იგზავნება „ცენტრში“.

8. თჰუ-დან გადასვლისას, სსიპ"განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის" დასკვნის საფუძველზე გამოიცემა ბრძანება სხვა დაწესებულებაში ჩარიცხვის უფლების მქონე პირის სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ, ხოლო სტუდენტის მიმართვიდან 1 კვირის ვადაში გაიცემა ბრძანებიდან ამონაწერი, ასევე საგანმანათლებლო დოკუმენტი, რომლის საფუძველზეც იგი თჰუ-ში ჩაირიცხა და სტუდენტის პირად საქმეშიარსებული სხვა დოკუმენტაცია. უნივერსიტეტიუფლებამოსილია სხვა უსდ–ში გადასვლელი სტუდენტის პირადი

საქმის ქსეროასლი დაიტოვოს. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ბრძანება და მასთან დაკავშირებული ინფორმაციისელექტრონული ვერსია ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დადგენილი ფორმის შესაბამისად ცენტრს წარედგინება 7ოქტომბრამდე – შემოდგომის სემესტრში, 7 მარტამდე – გაზაფხულის სემესტრში.

მუხლი 11. შიდამობილობა

1. თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტს უფლება აქვს სწავლების პერიოდში შიდა მობილობით შეიცვალოს საგანმანათლებლო პროგრამა;
2. შიდა მობილობის პროცესის ადმინისტრირებას ახორციელებს თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტი; შიდამობილობა ცხადდება თჰუ რექტორის ბრძანების საფუძველზე, შიდამობილობის შესახებ სტუდენტთა განცხადებების არსებობის შემთხვევაში;
3. შიდა მობილობაში მონაწილეობის უფლება სტუდენტს ეძლევა საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული წესითა და ვადაში; შიდა მობილობაში მონაწილეობის უფლება აქვს სტუდენტს იმ შემთხვევაშიც, როცა მას შიდა მობილობის გამოცხადების მომენტისათვის შეჩერებული აქვს სტუდენტის სტატუსი;
4. შიდა მობილობა შესაძლებელია განხორციელდეს უმაღლესი განათლების ერთისაფეხურის ფარგლებში.
5. შიდა მობილობის პროცესში სტუდენტის კრედიტების აღიარება ხორციელდება ამავე წესის მე-8 მუხლით გათვალისწინებული განათლების აღიარების/საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისობის წესების შესაბამისად.
6. შიდა მობილობა ცხადდება წელიწადში ორჯერ, სემესტრის დაწყებამდე. შიდა მობილობის პროცესის დასრულების შემდეგ თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტი ვალდებულია შიდა მობილობის შედეგები მიაწოდოს სსიპ "განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემას“, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში;
7. შიდა მობილობით სტუდენტის სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტად გადაყვანა ფორმდება რექტორის ბრძანებით.

მუხლი12. საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისობა და სწავლის პერიოდში მიღებული განათლების აღიარების წესი

1. თჰუ შესაბამისი ფაკულტეტის საბჭო ადგენს მის მიერ შეთავაზებულ საგანმანათლებლო პროგრამებთან მობილობის მსურველი პირის მიერ სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების თავსებადობას და იღებს გადაწყვეტილებას შესაბამისი კრედიტების აღიარების შესახებ. აღიარებას ექვემდებარება იმ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტები, რომელზე ჩარიცხვა და სწავლება განხორციელდა საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით; კრედიტების აღიარება ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნების გათვალისწინებით.
2. შინაარსობრივი შესწავლის შედეგად შესაძლებელია დადგინდეს სტუდენტის მიერ გავლილი და თჰუ-ს მიმღები ფაკულტეტის საგანმანათლებლო პროგრამით

გათვალისწინებული სასწავლო კურსების შესაბამისობა:

ა) მათ სახელწოდებებში არსებული სხვაობის მიუხედავად;

ბ) თუ ერთი და იგივე სასწავლო კურსისთვის თჰუ-ს მიმღები ფაკულტეტის მიერ რეალიზებული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულია იგივე ან ნაკლები ECTS კრედიტიმცირედი სხვაობით, ვიდრე იმ უსდ-სპროგრამით, საიდანაც გადმოდის სტუდენტი;

3. დასაშვებია იმ სასწავლო კურსის აღიარება, რომელიც არ არის გათვალისწინებული თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამით, საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული თავისუფალი კრედიტების ფარგლებში;

4. იმ შემთხვევაში, თუ მობილობის მსურველმა პირმა უნივერსიტეტს წარუდგინა ისეთი საგანამანათლებლო პროგრამა, რომელიც არ არის შესრულებული ECTS/ ევროპული კრედიტების ტრანსფერის სისტემის/ შესაბამისად, უნივერსიტეტის შესაბამისი (მიმღები) ფაკულტეტის საბჭო უფლებამოსილია მობილობის მსურველ პირს მოსთხოვოს ECTS/ ევროპული კრედიტების ტრანსფერის სისტემის/ შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის ხელახალი წარდგენა ან კანონმდებლობით დადგენილი წესით თვითონ გაიანგარიშოს სტუდენტის დატვირთვა კრედიტებით და მოახდინოს გადაყვანა შემდეგი წესების დაცვით:

ა) თუ საგანმანათლებლო პროგრამა შესრულებულია ასტრონომიულ საათებში, ცალკეული საგნის საერთო რაოდენობა მრავლდება 3-ზე და იყოფა ერთი კრედიტის ექვივალენტზე საათებში, ანუ 25-ზე. მაგ., თუ ასტრონომიულ საათებში საგნის დატვირთვა შეადგენს 60საათს, ის მრავლდება x 3-ზე და იყოფა 25-ზე: 60x3/25=7,2, დამრგვალებით უდრის 7 კრედიტს;

ბ) თუ სტუდენტის მიერ სხვა უსდ-ში მიღებული შეფასება შეესაბამება 5-ბალიან სისტემას, უნდა მოხდეს მისი გადაყვანა 100 - ქულიან შეფასების სისტემაზე შემდეგი პრინციპით: შეფასება 5 /ფრიადი/ პირობითად ჩაითვალოს – A 91 (ფრიადი) შეფასებად; შეფასება 4 /კარგი/ პირობითად ჩაითვალოს მინიმალურ– C71 (კარგი) შეფასებად; შეფასება 3/დამაკმაყოფილებელი/ პირობითად ჩაითვალოს მინიმალურ D 61 (დამაკმაყოფილებელი) შეფასებად;

გ) შეფასება „ჩაეთავალა“–ს გადაყვანა ხდება შემდეგი პრინციპით:

5 ბალიანი შეფასების სისტემით გამოცდებზე მიღებული შეფასებების 100–ქულიანი შეფასების სისტემაზე მოდიფიცირების შედეგად მიღებული ქულების საერთო ჯამი (შეკრებილი ციფრი), იყოფა ამ სასწავლო დისციპლინების რაოდენობაზე და მიღებული ციფრი ჩაითვლევა „ჩათვლით“ დამთავრებული სასწავლო კურსის შეფასების ეკვივალენტად; მაგ. 81(4)+91(5)+71(4)+71(4)+91(5)+81(4)=486/6=81 (B).

5. უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის კრედიტები, რომელთა საფუძველზეც განხორციელდა კვალიფიკაციის მინიჭება, არ შეიძლება აღიარებულ იქნას სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისათვის, გარდა დიპლომირებული სპეციალისტის საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტების ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისთვის აღიარებისა.

6. პროგრამების თავსებადობა/შესაბამისობა ფორმდება შედარების აქტითა და დასკვნით თჰუ შესაბამისი (მიმღები) ფაკულტეტის საბჭოს მოტივირებული გადაწყვეტილებით, რომელშიც მიეთითება სტუდენტის მიერ გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისობა მიმღებ საგანმანათლებლო პროგრამასთან, ასევე აღიარებული/თავსებადი კრედიტების რაოდენობა; ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილების პროექტი ექვემდებარება თჰუ ხარიხსის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსთან და სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსთან შეთანხმებას, რაც მოწმდება მათი ხელმოწერით;

მუხლი13. საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება და კვალიფიკაციის მინიჭება

1. საგანმანათლებლო პროგრამა დამთავრებულად ითვლება, თუ სტუდენტი დააგროვებს პროგრამისთვის დადგენილ კრედიტების რაოდენობას და სრულად შეავსებს კურიკულუმით გათვალისწინებულ ბლოკებს:

ა) საბაკალავრო პროგრამაზე – არანაკლებ 180/240 კრედიტს;

ბ)სტომატოლოგიის ერთსაფეხურიან საგანმანათლებლო პროგრამაზე - არანაკლებ 300 კრედიტს; გ) სამაგისტრო პროგრამაზე – არანაკლებ 60/120 კრედიტს;

2. სტუდენტს ბაკალავრის კვალიფიკაცია შესაბამისი მიმართულების ან/და დარგის/სპეციალობის მითითებით მიენიჭება საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო დისციპლინებიდან არანაკლებ 180/ 240 კრედიტის დაგროვების შემთხვევაში.

3. მაგისტრანტს მაგისტრის კვალიფიკაცია შესაბამისი მიმართულების, დარგის/სპეციალობის ან/და ქვედარგის/სპეციალიზაციის მითითებით მიენიჭება საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო დისციპლინებიდან არანაკლებ 60/120 კრედიტის დაგროვების შემთხვევაში სამაგისტრო ნაშრომის წარმატებით დაცვის შედეგად.

4. საგანმანათლებლო პროგრამით დადგენილი სავალდებულო სასწავლო კურსებისა და კრედიტების სათანადო რაოდენობის ათვისების შემდეგ, ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებით, კურსდამთავრებულს ენიჭება შესაბამისი კვალიფიკაცია. ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებას ხელს აწერს ფაკულტეტის დეკანი.

5. ნებისმიერი საგანმანათლებლო პროგრამის კურსდამთავრებულთა დიპლომის კატეგორიის განსაზღვრისათვის მთლიანი სასწავლო პროგრამის დასრულების შემდეგ გაიანგარიშება კუმულატიური GPA, რის მიხედვითაც უნივერსიტეტი კურსდამთავრებულებს აძლევს საგანმანათლებლო პროგრამის გავლის დამადასტურებელი შემდეგი ხარისხის დიპლომს, სახელმწიფოს მიერ დადგენილი ნიმუშის დანართთან ერთად:

ა) წარჩინების დიპლომი - GPA 3.7 და მეტი კომპენტენციის მაღალი დონით და ცოდნის შემოქმედებითად გამოყენების უნარით;

ბ) ჩვეულებრივი დიპლომი - ყველა საგანში დადებითი შეფასება და GPA 3.7-ზე ნაკლები.

6. იმ შემთხვევაში, თუ სტუდენტი პროგრამით განსაზღვრულ დროში ვერ დააგროვებს სათანადო კრედიტების რაოდენობას, მას შეუძლია დამატებით გაიაროს არაუმეტეს 4

სემესტრისა.

7. დამატებითი სემესტრის გავლის დროს სტუდენტი სემესტრულ გადასახადს იხდის სრულად.
8. თუ სტუდენტი დამატებით სემესტრებშიც ვერ შეძლებს პროგრამით განსაზღვრული კრედიტების დაგროვებას, მას უწყდება სტუდენტის სტატუსი.
9. თუ სტუდენტი უნივერსიტეტში სწავლების პერიოდში ერთსა და იმავე საგანში სამჯერ ვერ მიიღებს დადებით შეფასებას, მას უწყდება სტუდენტის სტატუსი.
10. სწავლის თითოეული საფეხურის გავლის შემდეგ პირს ენიჭება შესაბამისი კვალიფიკაცია და ეძლევა უნივერსიტეტის რექტორის მიერ დამტკიცებული და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსა და ასევე საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსთან შეთანხმებული დადგენილი ფორმის დიპლომი, თავისი დანართით.

მუხლი 14. დასკვნითი დებულებები

1.წინამდებარე წესში ცვლილებების შეტანა შეიძლება განხორციელდეს აკადემიური საბჭოს გადაწყვეტილების საფუძველზე.
2. ახალი წესის მიღებით ძალადაკარგულად იქნება გამოცხადებულ წინამდებარე დოკუმენტი.